

# 臺灣口述歷史學會第七屆第一次理監事聯席會議記錄

壹、時間：民國 111 年 5 月 2 日（一）下午 2 時 0 分

貳、地點：遠端視訊會議

參、主持人：詹素貞理事長

紀錄：李耿豪行政組員

肆、出席：陳進金常務理事、詹素娟常務理事、鄭麗榕常務理事、張鴻銘理事、何日生理事、游鑑明理事、陳鴻圖理事、郭双富理事、溫文卿理事、謝任淵理事、李明仁常務監事、侯坤宏監事、楊麗祝監事、楊永裕監事、林明洲監事

伍、請假：薛化元常務理事、陳儀深理事、翁誌聰理事、蕭明治理事

陸、列席：陳昭秀秘書長、孫伯任會刊組長、魏伶容活動組長、李佳倫行政組長、李耿豪行政組員、李嘉昀行政組員

柒、主席致詞：(略)

捌、業務報告

一、本學會理監事、理事長改選、111 年度工作計畫、111 年度收支預算表、110 年度決算及變更會址至臺北市立文獻館現址，業於 111 年 2 月 23 日經內政部同意備查並核發理事長當選證書。(如附件 1、2)

二、依內政部來函說明三辦理，於次期會員大會提出 109 年度收支決算表(如附件 3)，並於通過後，續報內政部備查。

三、111 年度收支、會員名冊及會費繳納情形報告。(如附件 4)

四、111 年度出版品進銷庫存情形報告。(如附件 5)

五、會後安排寄送理監事當選證書。

玖、討論事項

提案一

案由：本屆理事會聘任工作人員一案，提請討論。

說明：

一、依據本學會章程第 22 條規定略以：「本會 … 工作人員若干人，由理事長提名經理事會

通過聘免之。」。

二、聘任工作人員計有秘書長陳昭秀、會刊組孫伯任組長、活動組魏伶容組長、行政組李佳倫組長、李耿豪組員、李嘉昀組員等 6 人。

三、聘任案如獲通過，即頒發聘書。

決議：照案通過。

## 提案二

案由：有關《紀錄聲音的歷史》第 13 期投稿稿件交付審查一案，提請討論。

說明：

一、至 111 年 4 月底共收到投稿 4 篇(如附件 6)，建請推薦審稿人。

二、擬請審稿人於 1 個月內完成審稿，如須修正(大修)，請投稿人於 1 個月內完成修稿再審。

三、會刊徵稿啟事於 3 月 31 日刊登學會網站，6 月 30 日截稿，投稿作者不限本會會員、不限國籍，預計 12 月出版。

會刊內容包含口述歷史訪問紀錄、論文、書評等作品，並收錄學會活動紀實、從事口述歷史之機關團體工作近況(110 年 7 月至 111 年 7 月期間)。

決議：

一、截稿日延後至 8 月 31 日。

二、成立編輯小組，並由編輯小組後續處理。

三、如稿件較多可保留至下一期會刊或順序發表。

## 提案三

案由：為辦理口述歷史研習活動一案，提請討論。

說明：

一、擬以「紀錄家族生命史」為主題，規劃口述歷史理論及田野實踐領域課程，邀請相關領域專家及專長於臺灣家族史研究領域的學者擔任講座，透過系列課程安排，引導學員了解口述歷史的應用及目的，並進一步培育從事口述歷史工作的種籽人員，以達到口述歷

史推廣之目的。

二、活動預定於 10 月下旬擇 1 天辦理，預訂招收 40-50 名學員（臺灣口述歷史學會會員、宗祠及宗親會相關人士、文史工作者、對口述歷史有興趣之民眾）。

決議：確認下半年辦理一場次活動，活動主題及內容俟完成細部規劃後，於下次理監事會議提案討論。

#### 提案四

案由：本學會刊物於大專院校開學季節，學生購買本學會刊物給予折扣優惠，提請討論。

說明：

一、現行作法為，如向本學會購買書籍，單冊訂購不打折，購買 30 冊以上 9 折優待，不論購買數量，郵資均由學會吸收。

二、學會宗旨除推廣口述歷史相關專業，培養未來之專業人才亦為重要。考量學生財力有限，於開學季或開學後一定期間內，學生如為上課所需，向本學會訂購所需出版品可予優惠折扣，以作育英才，嘉惠學子。

決議：修正現行做法，將提供折扣之一次購買數量由 30 本調降為 20 本。

#### 拾、其他意見：

一、李明仁常務監事表示《臺灣口述歷史理論實務與案例》在臺灣主要為上課用書，建議跟學校於經費上進行合作並辦理推廣講座，將有助銷售。

二、楊永裕監事建議參考現代之網路購書型態，網路購買《臺灣口述歷史理論實務與案例》即有九折優惠。

三、何日生理事將購買學會出版品《臺灣口述歷史理論實務與案例》100 本，提供慈濟基金會參考學習之用。

四、謝任淵理事建議可在台南辦理學會相關活動，自身亦可貢獻所學。

五、郭双富理事表示有關研習主題可協助接洽霧峰林家家族。

拾壹、臨時動議：（無）

拾貳、散會：下午 3 時 30 分。

## 內政部 函

地址：100218臺北市中正區徐州路5號

聯絡人：梁琇瑜

電話：02-23565590

傳真：02-23566226

電子信箱：moi2045@moi.gov.tw



108臺北市萬華區中華路1段174之1號

受文者：臺灣口述歷史學會

發文日期：中華民國111年2月23日

發文字號：台內團字第1110005642號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明

主旨：貴會所報第7屆第1次會員大會等紀錄1案，復如說明，請查照。

說明：

- 一、復貴會111年1月20日申報表及111年2月14日電子郵件補正文件。
- 二、第7屆理監事簡歷冊及理事長為詹素貞（任期自110年12月25日起至112年12月24日止）1節，予以備查；茲隨函核發負責人當選證明書1紙，請妥收執。
- 三、所報111年度工作計畫、收支預算表，本部收悉備查，貴會仍應就財務報表內容自負其責任；貴會109年度決算財務書表，並未提會員大會通過且無連同紀錄函送本部，仍請依「社會團體財務處理辦法」第11條及第12條規定辦理。
- 四、貴會會址異動1節，本部已變更備查，本部合作及人民團體專區(<https://www.moi.gov.tw/group.htm>)可供查詢。
- 五、為簡政便民，隨函檢附會務申報表及會議申辦事項紀錄，請貴會依人民團體法令運作，並以該等表件申報。

MM1100211235510dd16ss55TU98FBNP

內政部檔案管理處

裝  
訂  
線

財報編製可下載使用「財務報表試算範例（電子檔）」。除申報事項相關文件外，其餘資料無須報送本部，隨案檢還。

正本：臺灣口述歷史學會

副本：

裝

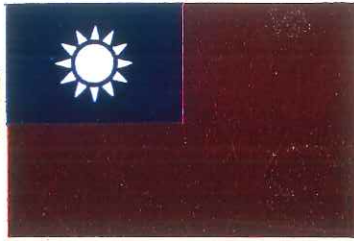
部長徐國勇



內政部



線



# 全國性及區級人民團體負責人當選證明書

台內團字第1110005642號

團體名稱：臺灣口述歷史學會

團體類型：社會團體

負責人姓名：詹素貞

出生日期：50年1月2日

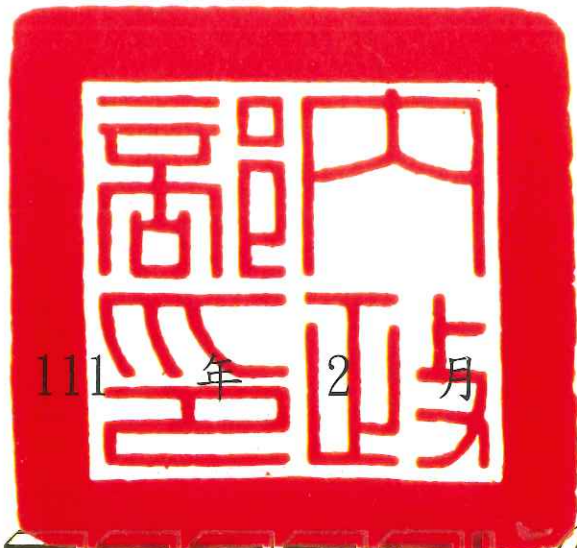
職稱：理事長

屆次：第7屆

任期：自110年12月25日起至112年12月24日止

內政部  
部長

徐國勇



中華民國

111年2月

# 臺灣口述歷史學會

## 收支決算表

中華民國109年1月1日至109年12月31日止

單位：元

科 目			決算數	說 明
款	項	目		
1		<b>收入</b>	<b>241,903</b>	
	2	1 常年會費暨入會費-個人	22,500	
	2	常年會費-團體	66,000	
	4	會員捐款	16,000	潘一榕、楊永淙、楊永裕等3人捐款
	9	1 其他收入-出版品	42,905	
		2 其他收入-利息	353	郵政劃撥帳戶利息收入
		3 其他收入-接受委託	94,145	辦理「客述歷史-2040臺灣客家語口述歷史研習」(客家文化發展中心)
2		<b>支出</b>	<b>353,462</b>	
	2	辦公費		
	1	辦公用品	2,566	職名章\$2,230、收據本橡皮章\$336
	3	旅運費	15,618	赴台北辦理移交事宜、出席理監事聯席會議等
	5	郵電費	1,036	寄作者著作財產授權契約等掛號郵資
	7	其他	1,600	本會網域名稱註冊費
	3	業務費		
		1 會議費	26,781	辦理第6屆第1、2、3、4、5次理監事聯席會議誤餐便當、茶水等\$10,790、印製第6屆第2次會員大會會議手冊\$11,151、第6屆第2次會員大會場地租借費\$1,500、中研院致贈第6屆第3次會員大會書籍運費\$540、第6屆第2次會員大會誤餐便當\$4,000
		7 會刊編印審查費	12,960	第11期會刊-紀錄聲音的歷史文稿審查費
		8 接受委託業務推展費	83,966	辦理「客述歷史-2040臺灣客家語口述歷史研習」(投影、講義製作等\$13,230、場地布置輸出\$13,020、講師交通費\$10,254、手冊及成果報告書印刷\$9,100、便當餐盒茶水等\$14,138、保險\$2,345、講師費及稿費\$15,000、文具用品等其他雜支\$5,679)
		12 其他業務費-出版品	206,310	印製「口述歷史的理論實務與案例二版」.500本\$120,000、第11期會刊-紀錄聲音的歷史\$86,310
		12 其他	2,625	加入南投縣文化資產學會會費\$2,000、郵政劃撥手續費支出(全年度)\$625
		12 提撥基金(1%)	-	1. 依「社會團體財務處理辦法」第20條規定，社會團體應逐年提列準備金，每年提列數額為收入總額20%以下，但社會團體年度結算發生虧損時得不提列。前項基金及孳息，應專戶存儲，非經理事會通過，不得動支。 2. 本年度發生虧損，爰不提列。
3		<b>本期餘絀</b>	<b>- 111,559</b>	

製表：

專員林小雁

會計：

專員林小雁

秘書長

組長廖瓊霞

秘書長林明洲

理事長：

理事長張鴻銘

一、 111 年度收支情形報告：

1. 110 年 12 月 31 日現金結餘：50 萬 3,654 元整，其中流動資產-銀行存款-現金 37 萬 9,101 元整；銀行存款-基金 12 萬 4,553 元整。

2. 111 年 1 月 1 日至 4 月 30 日收支情形：

● 上 期 結 轉： 50 萬 3,654 元

➤ 收 入： 3 萬 3,536 元

➤ 支 出： 1 萬 5,450 元

● 至 4/30 餘額： 52 萬 1,740 元

日期	會計科目	摘 要	收入	支出
01 月 01 日		110 年 12 月 31 日現金結餘	503,654	
01 月 03 日	辦公費-其他	第 6 屆理事長慰問第 6 屆社務人員活動餐費		2,740
01 月 07 日	辦公費-郵電費	郵寄會刊予會員(南投縣文化資產學會)		70
01 月 17 日	辦公費-其他	運送本會第 6 屆移交資料至第 7 屆會址		4,000
01 月 19 日	辦公費-辦公用品	刻學會理事長職名章		160
03 月 02 日	辦公費-辦公用品	刻學會公文條戳 2 式、橡皮章 1 個、工作人員職名章 7 個		1,730
03 月 02 日	其他收入-出版品	東華大學歷史系購買臺灣口述歷史理論實務與案例 43 本(9 折價)NO. 301	18,576	
03 月 02 日	辦公費-其他	劃撥存款手續費		20
03 月 04 日	辦公費-郵電費	郵寄東華大學歷史系臺灣口述歷史理論實務與案例 43 本郵資		290
03 月 07 日	其他收入-出版品	佛光大學竹風書苑購買臺灣口述歷史理論實務與案例 30 本(9 折價)NO. 302	12,960	
03 月 07 日	辦公費-其他	劃撥存款手續費		20



03月08日	辦公費-郵電費	郵寄佛光大學竹風書苑臺灣口述歷史理論實務與案例 30 本郵資		300
03月09日	辦公費-郵電費	購買學會郵寄用郵票		3,000
03月14日	辦公費-其他	更換印鑑工本費		50
03月30日	辦公費-其他	本會網域名稱註冊費		1,600
03月31日	常年會費-團體	臺北市立文獻館繳交 111 年度會費 NO.305	2,000	
03月31日	辦公費-其他	劃撥存款手續費		20
03月31日	辦公費-其他	官網設定費及 1 年網頁/郵件主機代管費用		1,450
收支小計			33,536	15,450

二、 111 年度會費繳款情形：

載至 4 月 30 日止，計 83 名個人永久會員(無需繳費)；個人會員 14 位，8 位已繳費；22 機關團體會員，7 機關已繳費，預計 5/6 前行文通知各未繳款會員繳交會費。

臺灣口述歷史學會出版品庫存數量表

書名	第6屆移交數量	新印、加印	贈送、販售數量	庫存數量	備註
臺灣口述歷史理論實務與案例	410		73	337	本書定價480元 111.3.4東華大學售出43本 111.3.8佛光大學售出30本
口述歷史實務手冊	13			13	
記錄聲音的歷史(第一期)	0			0	
記錄聲音的歷史(第二期)	29			29	第6屆註記存放處潮濕汙損
記錄聲音的歷史(第三期)	97			97	
記錄聲音的歷史(第四期)	74			74	
記錄聲音的歷史(第五期)	9			9	第6屆註記存放處潮濕汙損
記錄聲音的歷史(第六期)	103			103	
記錄聲音的歷史(第七期)	24			24	
記錄聲音的歷史(第八期)	70			70	
記錄聲音的歷史(第九期)	90			90	
記錄聲音的歷史(第十期)	75			75	
記錄聲音的歷史(第十一期)	216			216	
記錄聲音的歷史(第十二期)	174			174	
追思沈懷玉女士紀念文集	0			0	
從雕刻到領導工會:黃椿樣先生口述訪談		80		80	定價360元, 111.04.19到書
合計	1384	80	73	1391	

《紀錄聲音的歷史》第 13 期投稿統計表

序號	名稱	建請推薦 審稿人	備註
1	1948 年中共淮陰土改滅族，1949 年逃難遷徙臺灣-清·道光兩廣總督李鴻賓之子，清·道光壬午恩科二甲第六名進士翰林院編修李儒郊之後的脈絡		訪問紀錄
2	平實而圓滿：評介許雪姬訪問《圓滿人生：臺北第一高女陳瑤瑤女士訪問紀錄》		書評
3	林美瑢女士訪問紀錄		訪問：張宗坤、白祐誠 紀錄：張宗坤
4	香港白領女性的口述歷史		論文及口述訪問紀錄，文中敘述和分析三位秘書的口述歷史個案。